FLUXOGRAMA DE TÍTULO

2º REGISTRO DE IMÓVEIS
PELOTAS - RS

Apresentação do título
(atendimento)

Protocolo e inserção do pedido no sistema de gerenciamento de títulos e prazos
(atendimento)

Consulta CNIB das partes envolvidas, conferência do último ato impresso na matrícula física, distribuição do título
(atendimento)

Qualificação do título
(prazo de acordo com o art. 188, da Lei nº 6.015/73)
(setor de qualificação)

Positiva?

SIM

Registro do título – Elaborar o(s) ato(s) e lançamento dos dados no sistema
(setor de qualificação)

Conferência do ato de registro/averbação
(setor de conferência)

Impressão de etiquetas e dos atos praticados
(setor de finalização)

Assinatura do conferente nos atos e etiquetas
(setor de conferência)

Digitalização dos atos e documentos, emissão de certidão do serviço e emissão do recibo de emolumentos
(setor de finalização)

Assinatura da Certidão do título finalizado
(setor de certidão)

Arquivamento dos documentos físicos
(setor de finalização)

Documentos finalizados disponíveis para retirada
(atendimento)

Concluído

NÃO

Elaboração da nota devolutiva com os motivos da devolução
(setor de qualificação)

Conferência dos motivos da devolução
(setor de conferência)

Emissão/assinatura da nota devolutiva pelo conferente
(setor de conferência)

Emissão/assinatura da nota devolutiva direto pelo qualificador
(setor de qualificação)

CEFINAP (Centro de Finalização e Apoio) – Separação dos documentos
(setor de finalização)

Notificação do interessado da emissão da nota devolutiva (e-mail ou contato telefônico)
(setor de finalização)

Documentos disponíveis esperando o interessado para retirada
(atendimento)